



KÜHNAPFEL FOTOGRAFIE

Checkliste für Mitarbeiterfotos

○ KLEIDUNG / OUTFIT

Stimmen Sie die Kleidung der Mitarbeiter untereinander bzw. auf Ihr Unternehmen ab. Ob klassisch-seriöse oder eher legere Kleidung, vorteilhaft ist es, prinzipiell auf zu schrille oder extravagante Kombinationen zu verzichten. Auch verspielte und auffällige Muster sowie Schriftzüge wirken eher störend und lenken zu stark von den Gesichtern ab.

Verzichtet werden sollte auch unbedingt auf feine Linien und Muster, da diese später zu einem Moiré-Effekt (Wellenmuster) führen können. Dieser lässt sich auch in der Nachbearbeitung nicht mehr entfernen.

Ebenfalls sollte auf saisonale Kleidung verzichtet werden. Ein schulterfreies Oberteil wirkt im Winter ebenso deplatziert wie der dicke Strickpullover im Sommer. Ideal sind langärmelige Oberteile.

Kleidung auf Hintergründe abstimmen:

Bei sehr dunklen Hintergründen wirken knallige Farben interessant, bei hell-grauen Hintergründen ist kontrastreiche Kleidung vorteilhaft (mittlere Grautöne vermeiden). Das gilt auch für S/W-Aufnahmen.

Für einen harmonischen Gesamteindruck, sollten die Outfits unbedingt farblich aufeinander abgestimmt werden.

Briefen Sie Ihre Mitarbeiter im Vorfeld und sprechen Sie Empfehlungen aus. Viele sind unsicher bei der richtigen Auswahl des Outfits. Gerne lasse ich Ihnen auch ein kleines Briefing als PDF zur Weitergabe an Ihre Mitarbeiter zukommen.

○ HAARE / MAKE-UP

Wenn das Shooting von einer professionellen Visagistin begleitet werden soll, planen Sie bitte einen hellen Arbeitsplatz in der Nähe des Fotosettings ein. Ein großen Tisch am Fenster mit zwei Stühlen sollte bereit gestellt werden.

Ihre Mitarbeiterinnen dürfen morgens gerne ein leichtes Make-Up auflegen.

Bei der Terminplanung wechseln Sie bitte immer Mann - Frau ab, da Frauen meist länger in der Maske benötigen und so immer ein Zeitpuffer vorhanden ist.

Sollten Sie sich für ein Shooting ohne professionelles Styling entschieden haben, werden wir nur eine kleines Fresh-Up vornehmen. D.h. die Mitarbeiter werden mit einem transparenten Puder abgepudert um evtl. Glanzstellen zu mattieren.



KÜHNAPFEL FOTOGRAFIE

○ RÄUME

Der Raum für das Mitarbeiter-Shooting sollten möglichst groß und hoch sein. Wenn wir einen Papier-Hintergrund nutzen, benötigen wir eine Freifläche von mindestens 3 m x 4m. Für mehr Bewegungsfreiheit darf es auch gerne noch etwas mehr Platz sein. Außerdem wird ein Tisch mit 3 Stühlen für die Bildauswahl benötigt. Da das Mitarbeiterfoto nur mit Blitzlampen ausgeleuchtet wird, spielen die Lichtverhältnisse keine Rolle.

Sollten Ihre Räumlichkeiten die Freifläche zum Aufbau eines Papier-Hintergrundes nicht bieten, kann auch eine weiße Wand genutzt werden.

Wenn die Mitarbeiterportraits einen unscharfen Hintergrund erhalten sollen, wird dagegen ein heller und großer Raum benötigt. Gut geeignet sind Foyers oder Konferenzräume.

○ ZEITPLANUNG / EINTEILUNG DER MITARBEITER

Vor dem Fototermin sollte unbedingt eine detaillierte Zeitplanung erfolgen, damit alle Mitarbeiter genau wissen, wann sie am Set erscheinen sollen.

Bewährt haben sich 10-15 Minuten je Mitarbeiter (1 Outfit). Die Zeitspanne kann notfalls noch verkürzt werden. Hier sind die Möglichkeiten der Maske aber deutlich eingeschränkt und auch der Mitarbeiter muss eine zügige Bildauswahl treffen. Sollten sehr viele Mitarbeiterinnen fotografiert werden, darf die Zeitspanne auch gerne hochgesetzt werden. Erfahrungsgemäß beansprucht die Bildauswahl und das Styling die meiste Zeit. Männer und Frauen bitte immer im Wechsel einplanen, so hat die Visagistin bei den Damen etwas mehr Zeit.

Styling, Fotoshooting und die Bildauswahl finden immer parallel statt. So ist ein zügiger Ablauf von vielen Mitarbeitern gewährleistet.

Gerne lasse ich Ihnen eine Vorlage zur Erstellung eines Zeitplans zukommen.

○ PARKPLATZ

Zum Fotoshooting kommen wir mit viel Equipment. Bitte organisieren Sie einen Parkplatz mit gutem Zugang zum Gebäude, so dass ein zügiges Ein- und Ausladen möglich ist.

